



## **Verbale del Consiglio d'Istituto n. 22** a.s. 2015/2016

Il giorno 29 settembre, alle ore 15.00, nell'Aula Magna dell'I.C. "Piazza Minucciano", si è riunito il Consiglio d'Istituto.

È presente il Dirigente Scolastico Marina Todini.

Sono presenti per la componente genitori: Maddalena La Piana, Debora La Rosa, Carla Masella, Oriana Croce.

Per la componente docenti: Maria Teresa Cozza, Roberto Morini, Claudio Piccirillo, Anna Maria Sulpizii, Enrico Mezzetti, Daniela Betti Berutto.

Per la componente ATA: Grazia Battaglia.

Sono assenti giustificati: Giulia Croce (ATA), Giovanni Balduini, Francesco Fedele

È presente la DSGA Silvia Di Giorgio

Svolge il ruolo di segretario il docente Claudio Piccirillo.

Ordine del giorno:

1. Elezione Presidente
2. Surroga componenti uscenti
3. P.O.F. 2015/2016: funzionigramma, informazioni
4. Delibera PON
5. Proroga Aziende di trasporto
6. Uscite Campi Scuola
7. Modalità intervento genitori per migliorie scolastiche
8. Varie ed eventuali

Prima di passare all'analisi dell'o.d.g. la D.S. introduce al Consiglio il nuovo D.S.G.A. Silvia Di Giorgio, proveniente dall'Istituto "Matteucci", dopo aver lavorato oltre 26 anni presso il Circolo Didattico "Angelo Mauri" di Roma.

Inoltre, sempre la D.S. illustra alcune delle novità introdotte dalla L. 107, nota come la "Riforma della Buona Scuola", in particolare quelle relative alla mutata funzione degli organi collegiali, derivanti dall'introduzione del Piano triennale dell'offerta formativa – PTOF (art.3 comma 1 della legge 107).

È il comma 14 dell'articolo 3 a regolare chi sono gli attori che concorrono alla determinazione del Piano: "il piano è elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico. Il piano è approvato dal consiglio d'istituto".

Se prima la definizione degli indirizzi generali per le attività della scuola e delle scelte generali di gestione e di amministrazione era di competenza del Consiglio d'Istituto, ora è il dirigente scolastico che deve esplicitare i suddetti indirizzi, da cui poi il Collegio dei Docenti deve partire per l'elaborazione del Piano. Al Consiglio d'Istituto è stata dunque ridotta la funzione di organo di indirizzo anche se rimane vigente quanto indicato nel comma 6 del D.Lgs. n.165 del 2001: "il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica".

Chiarite le nuove funzioni del Consiglio, la D.S. spiega che il GAV (Gruppo di Autovalutazione), presieduto dalla prof.ssa De Fazio e costituito dai docenti Piccirillo, Rossi, De Francisci, Fornari e Cavaliere, dopo aver provveduto all'elaborazione del RAV (Rapporto di Auto-Valutazione), è ora impegnato nella



**predisposizione del Piano di Miglioramento, che conterrà le azioni e le procedure che l'Istituto intraprenderà per superare le criticità emerse dal Rapporto stesso.**

**Il Piano di miglioramento sarà poi parte integrante del P.T.O.F, documento che sarà redatto, entro il 31 ottobre (termine che potrebbe essere procrastinato dal MIUR), dalla Funzione Strumentale POF e dalla sua commissione, partendo dal Piano di Indirizzo fornito dalla D.S..**

**Punto 1 o.d.g.**

#### **ELEZIONI PRESIDENTE**

**Il Consiglio d'Istituto non ha un Presidente in quanto la Sig.ra Balsamo Monica è decaduta nella sua funzione non avendo più figli frequentanti l'Istituto, dopo che la figlia è stata licenziata al termine del passato anno scolastico. La D.S. chiede quindi alla componente genitori di individuare un presidente pro-tempore che rimanga in carica fino alle prossime elezioni, previste per l'ultima settimana di novembre.**

**La componente genitori si riunisce e dopo una breve discussione individua nella Sig.ra Carla Masella la Presidente pro-tempore. La DS ne prende atto e comunica ai consiglieri presenti l'elezione del nuovo Presidente, che passa subito a presiedere la seduta.**

**Punto 2 o.d.g.**

#### **SURROGA COMPONENTI USCENTI**

**È necessario individuare ben 4 nuovi componenti del Consiglio, in surroga di quanti sono usciti: le docenti Danzini Lucia e Currenti Giuseppina (andate in pensione il 31 agosto c.a.) e i genitori Balsamo Monica e Mazzucchi Giovanna, perché non hanno più figli frequentanti l'Istituto.**

**Si procede quindi alla lettura del verbale di scrutinio delle ultime elezioni dei rappresentanti del Cdl e si consulta la relativa graduatoria. Dopo un'attenta valutazione, il Consiglio decide le seguenti surroghe:**

- la docente Ceccarelli Lucia subentra a Danzini Lucia
- la docente Chiappini Berardina subentra a Currenti Giuseppina
- il genitore Gialluca Massimo subentra a Balsamo Monica
- il genitore Alonge Alessandro subentra a Mazzucchi Giovanna

**Constata la validità delle operazioni di surroga, il Consiglio vota all'unanimità a favore (DELIBERA N° 120).**

**Costituito formalmente il Consiglio in tutte le sue componenti, si può procedere quindi alla discussione degli altri punti all'o.d.g.**

**Punto 3 o.d.g.**

#### **POF 2015/16: FUNZIONIGRAMMA-INFORMAZIONI**

**La D.S. descrive le difficoltà con cui è iniziato il nuovo anno scolastico per le novità introdotte dalla L. 107, passa quindi ad illustrare il nuovo funzionigramma, deliberato dal Collegio dei Docenti in data 16 settembre c.a..**

**Sono stati confermati come collaboratori della Dirigenza il prof. Morini Roberto (vicario), la docente Potenza Raffaella (referente del plesso della Scuola Primaria) e la prof.ssa Dolci Nicoletta (referente di plesso della Scuola Secondaria). In particolare, per il loro gravoso carico di lavoro i primi due collaboratori hanno ottenuto un semiesonero, nella misura di 9 ore ciascuno.**

**Per quanto riguarda le Funzioni Strumentali, la DS informa il Consiglio che sono state individuate 5 figure di sistema, ciascuna coadiuvata da una commissione formata da docenti di entrambi gli ordini scolastici. Le Funzioni strumentali sono le seguenti:**



- POF, PTOF, Ampliamento dell'Offerta Formativa, Progetti Enti esterni: prof. Piccirillo Claudio
- Valutazione, Autovalutazione d'Istituto: prof.ssa De Fazio Patrizia
- Continuità e Orientamento: prof.ssa De Francisci Maria Grazia
- Scuola Aperta, Attività integrative, Rapporti con il territorio: prof.ssa Sulpizii Annamaria
- Disagio, inclusione, pari opportunità: prof.ssa Di Lodovico Marilena

Sono poi stati confermati come ASPP i docenti Sulpizii e Salvatori, nonché come RLS la docente Torretta e RSPP l'Ing. Giovagnoli.

Sempre la D.S. informa il Consiglio che il prossimo Collegio dei Docenti (15 ottobre c.a.) sarà chiamato ad approvare il piano delle progettualità annuale al fine di definire il POF 2015/16 e di predisporre, entro la fine del mese di ottobre, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, così come previsto dalla L. 107. Il Consiglio prende atto di quanto illustrato dalla Dirigente.

**Punto 4 o.d.g.**

#### **DELIBERA PON**

La D.S. informa il Consiglio che nel mese di settembre si è costituito un gruppo di lavoro dedicato al reperimento di risorse attraverso i bandi FSE (Fondo Sociale Europeo) o di Enti locali. Il suddetto gruppo, operante all'interno della Commissione P.O.F. – Ampliamento dell'Offerta Formativa, coadiuvato dal DSGA Silvia Di Giorgio, è stato incaricato di aderire, in qualità di partner, al progetto "Educational FaLab – progetto ludico-creativo, stampa 3D e fabbricazione digitale", promosso dalla Fondazione "Mondo digitale". Si chiede al Consiglio di esprimersi sull'adesione al progetto. Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti. (DELIBERA n° 121).

Interviene la DSGA per illustrare il progetto che il gruppo di progettazione ha stilato per partecipare al bando Programma Operativo Nazionale plurifondo (FSE e FESR) 2014-2020 - "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento".

Il suddetto progetto è già stato condiviso dal Collegio dei Docenti del 16 settembre c.a.

La Dirigente chiede al Consiglio una delibera formale per autorizzare l'adesione del progetto dell'I.C. "Piazza Minucciano" secondo le modalità stabilite dal Bando.

Il Consiglio esprime a riguardo un voto favorevole e unanime.

(DELIBERA 122)

**Punto 5 o.d.g.**

#### **PROROGA AZIENDE DI TRASPORTO**

La D.S. è invitata dal Presidente a illustrare la situazione relativa all'erogazione del servizio di trasporto per le uscite didattiche.

La Dirigente spiega che, in attesa dell'espletamento di una nuova gara, è necessario autorizzare la proroga della validità della graduatoria delle aziende di pullman che l'ultimo bando aveva individuato come legittimate a fornire il servizio, in quanto alcune classi hanno programmato delle uscite didattiche già nel mese di ottobre.

Preso atto dello stato di necessità, il Consiglio delibera all'unanimità di approvare la deroga.

(DELIBERA n° 123).

**Punto 6 o.d.g.**

#### **USCITE CAMPI SCUOLA**

Interviene la prof.ssa Sulpizii, responsabile della Commissione "Visite e viaggi" della Scuola Secondaria, per informare i consiglieri che chiederà a tutti i Consigli di classe di presentare una programmazione



delle uscite, che sia la più puntuale possibile, tenuto conto dell'imminente Giubileo, che comporterà inevitabilmente dei disagi nel reperimento di pullman disponibili.

La docente Cozza Teresa chiede alla prof.ssa Sulpizii di inviare alle docenti della Scuola Primaria una circolare dettagliata che chiarisca l'organizzazione delle uscite didattiche e soprattutto le procedure da seguire per il noleggio dei pullman.

La prof.ssa Sulpizii prende atto della richiesta e garantisce che in tempi brevi darà istruzioni precise e puntuali a tutti i docenti dell'Istituto. La stessa passa poi a chiedere l'autorizzazione per le seguenti uscite didattiche, che dovrebbero svolgersi nelle prossime settimane, nei mesi di ottobre e novembre, comunque prima del prossimo bando per l'erogazione del servizio pullman:

- CLASSE II B Scuola Secondaria: itinerario naturalistico in Toscana
- CLASSI II H – II I Scuola Secondaria: Casa Laboratorio Cenci di Amelia (Terni)
- CLASSE I C Scuola Secondaria: Ventotene
- CLASSE I G Scuola Secondaria: Versilia
- CLASSE IV A Scuola Primaria: Acquapendente, Alta Tuscia
- CLASSE V F Scuola Primaria: Campi Flegrei

Si chiede inoltre di autorizzare quanto segue:

- Viaggio d'istruzione a Vienna che la classe III C Scuola Secondaria ha organizzato per la prima settimana di febbraio 2016, in collaborazione con l'Istituto di Cultura Austriaca;
- Scambio culturale con Bogen (Germania) a cui la classe III F Scuola Secondaria parteciperà nel mese di aprile 2016.

Il Consiglio prende atto di quanto illustrato e approva all'unanimità dei presenti.  
(DELIBERA n° 124).

Punto 7 o.d.g.

#### MODALITA' INTERVENTO GENITORI PER MIGLIORIE SCOLASTICHE

Interviene la D.S. per manifestare il suo disappunto rispetto a quanto avvenuto nelle prime due settimane di settembre. La madre di un alunno della Scuola Primaria avrebbe scattato, senza permesso, delle fotografie nei bagni del plesso della Primaria e le avrebbe diramate attraverso il giornale on-line "Anagramma onlus", che le avrebbe utilizzate a corredo di un articolo intitolato "Scuola nel degrado". La genitrice avrebbe scattato le foto durante i lavori di ritinteggiatura dell'aula della III D, intervento che la Dirigente aveva autorizzato dopo aver ricevuto le schede tecniche dei materiali utilizzati e la manleva da eventuali infortuni intervenuti durante l'intervento di manutenzione.

La Dirigente spiega che il genitore non era autorizzato ad entrare in locali diversi dall'aula da ritinteggiare e che non avrebbe potuto in alcun modo scattare foto. La pubblicazione delle foto poi lascia intendere una precisa volontà di diffamare la Scuola, soprattutto se si tiene conto che nelle prime settimane di settembre il personale ATA era ancora impegnato nel ripristino degli ambienti scolastici.

In seguito a quanto accaduto la Dirigente ha deciso di sospendere tutti gli interventi di miglioria che i genitori della Primaria hanno volontariamente offerto, in attesa che il CdI regolamenti meglio questa collaborazione scuola-famiglia, per evitare che si possano verificare altri episodi incresciosi e lesivi dell'immagine dell'Istituzione scolastica.

La Sig.ra Croce propone di sospendere gli interventi e di informare i nuovi rappresentanti dei genitori appena si saranno insediati.

La Dirigente risponde che preferirebbe venire incontro alle necessità di miglioramento dei locali scolastici, non interrompere la preziosa collaborazione con le famiglie e che la decisione di sospendere l'accesso dei genitori per effettuare lavori di manutenzione è stata presa per tutelare l'immagine dell'Istituto, che è stata pesantemente vilipesa. Chiede quindi al Consiglio di trovare una soluzione più immediata.



La Presidente Masella suggerisce di modificare la manleva perché non sia solo passiva, ma diventi anche attiva. Ciò vale a dire che nella manleva dovrebbe essere esplicitato quanto segue:

- i genitori e/o coloro che vogliono contribuire volontariamente al miglioramento degli spazi scolastici risponderanno dei danni morali e materiali provocati alla struttura e all'Istituzione, se durante l'accesso nella scuola, porranno in essere condotte diverse da quelle per le quali sono stati autorizzati ad entrare;

- è fatto assoluto divieto di fotografare e di accedere a strutture a cui non si è stati preventivamente autorizzati, questo anche per garantire oltremodo la sicurezza di chi accede nei locali scolastici.

Tutti i consiglieri accolgono con favore quanto proposto dalla Sig.ra Masella e stabilisce che chiunque chiederà di accedere ai locali scolastici per apportare, a titolo volontario, delle migliorie, oltre che manlevare l'Istituto per eventuali infortuni che dovessero intervenire, dovrà impegnarsi a rifondere qualsiasi danno morale e materiale che dal suo accesso verrà arrecato alla scuola.

Il consigliere Croce chiede poi alla Dirigente di istituire un registro degli ospiti e di ripristinare l'uso del cartellino identificativo del personale scolastico.

Dopo lunga ed approfondita discussione, il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità dei presenti.  
(DELIBERA n° 125)

Punto 8 o.d.g.

**VARIE ED EVENTUALI**

Interviene il prof. Morini per informare il Consiglio che l'acquisto delle 27 LIM, già approvato dal Consiglio nell'ultima riunione, prima delle vacanze estive, è a buon punto e che presto le stesse saranno installate nelle classi.

La docente Cozza chiede informazioni riguardo all'acquisto del forno destinato al laboratorio di ceramica e del materiale di cancelleria, da acquistare con il contributo volontario dei genitori. La DSGA dichiara la sua disponibilità a dare seguito quanto prima alla richiesta e soprattutto di trovare una procedura che snellisca i tempi di acquisto del materiale di consumo.

Alle 17,30, non avendo altro di cui discutere, la seduta viene sciolta.

Letto, approvato e sottoscritto

Roma, 29 settembre 2015

Il segretario

Prof. Claudio Piccirilli

Il Presidente

dott.ssa Carla Masella