



VERBALE N. 11 DEL 12 FEBBRAIO 2014

Il giorno 12 FEBBRAIO 2014, alle ore 17.30 nell'aula magna dell'I.C. "Piazza Minucciano", si è riunito il Consiglio di Istituto.

Sono presenti per la componente genitori: il presidente del consiglio di Istituto Monica Balsamo, i consiglieri Carla Masella, Daniele Valli, Oriana Croce, Paola Melise

Per la componente docenti: Maria Teresa Cozza, Giuseppina Currenti, Enrico Mezzetti, Roberto Morini, Claudio Piccirillo, Anna Maria Sulpizii, Daniela Betti Berutto, Lucia Danzini.

Per la componente Ata: Giulia Croce.

Sono assenti giustificati: Elisabetta Corvi, Giovanni Balduini, Grazia Battaglia, Giovanna Mazzucchi. E' presente la DSGA Licia Chiarilli.

Risulta altresì assente giustificata il Dirigente Scolastico Marina Todini.

Svolge il ruolo di segretario il consigliere Maria Teresa Cozza.

La seduta ha inizio alle ore 17,30 con il seguente ordine del giorno

- 1) Dispositivi Dirigenziali al 31.12.2013
- 2) Programma annuale E. F. 2014
- 3) Commissione mensa
- 4) Progetti Regione Lazio
- 5) Campi scuola 2013-2014
- 6) Utilizzo palestre scolastiche triennio 2014-2017
- 7) Varie ed eventuali

7. Varie ed eventuali : il punto 7 dell'ordine del giorno all'unanimità dei presenti viene anticipato.

La Sig.ra Masella, mette al corrente il Consiglio della richiesta di molti genitori di aprire la segreteria della scuola al pubblico alle ore 8.30, almeno un giorno a settimana, per andare incontro a chi non può recarsi negli uffici nell'orario previsto attualmente. La D.S.G.A. discuterà di tale questione con la Dirigente Scolastica.

Inoltre, la Sig.ra Masella, riferisce la proposta di un genitore che lavora presso la Guardia di Finanza, una dimostrazione agli alunni dell'utilizzo dei cani nelle loro attività da effettuarsi nei cortili della scuola. La Prof.ssa Sulpizii si occuperà di farne ufficiale richiesta immediata.

Il Prof. Morini, illustra il progetto "Classe Digitale " 2.0, proposto dalla società Sepron (gruppo editoriale), che comprende la rete digitale con i devices, i libri digitali in tre copie e i libri cartacei per ogni alunno coinvolto. Il progetto, nella fase iniziale, coinvolgerà gli alunni delle future classi prime della scuola secondaria, pertanto il costo orientativo è di venti euro mensili ad alunno, costo che dovrebbe essere inferiore negli anni successivi, tale costo dovrebbe ricadere sulle famiglie di detti alunni, va tenuto conto che verrebbe ammortizzato già con la gratuità dei libri. Il progetto presenta il vantaggio di dare la possibilità agli alunni di utilizzare le tecnologie in maniera più ampia, oltre al fatto che si potrà riscattare, versando un euro cadauno, tutto il materiale digitale prodotto e il tablet in dotazione. Il Consiglio, esprime parere favorevole e richiede che sia presentato un progetto scritto più preciso, per poter effettuare una valutazione più approfondita prima di una risposta definitiva.

La Presidente legge la lettera inviata dalle Insegnanti di Ed. Fisica dell'Istituto, Burlando, Meli, Nommennavviddi, per segnalare che in occasione dell'Open Day la Polisportiva ha spostato il materiale sportivo creando un notevole disagio per l'espletamento delle attività previste in quell'occasione. La Polisportiva ha risposto con una lettera di cui si allega copia al presente verbale: il Consiglio ne prende visione.



La presidente informa della lettera di ringraziamento inviata alla scuola dalla Samsung Italia, per aver accolto la lavagna multimediale donata dai genitori della II E e per avere dato rilevanza a tale evento.

Infine, la Presidente da lettura della risposta dell'ufficio tecnico del terzo Municipio, relativamente alla richiesta d'intervento inviata dalla scuola, per ripristinare il percorso interno che collega la scuola primaria alla scuola secondaria, attualmente non agibile. La richiesta d'intervento è stata rigettata per mancanza di fondi.

1. Delibera 52

La D.S.G.A espone i dispositivi dirigenziali di cui si allega copia.

Relativamente al bando mensa, informa il Consiglio che le offerte tecniche sono state esaminate e in data 20 febbraio 2014 verranno aperte le buste con le offerte economiche.

Il consiglio delibera i dispositivi all'unanimità dei presenti.

2. Delibera 53

La D.S.G.A illustra il programma annuale E.F. 2014 di cui si allega copia. Si allega al presente verbale la documentazione di rito.

Il Consiglio di Istituto

Esaminato il punto all'o.d.g. n.2 : PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2014

Visto il Decreto Interministeriale n.44 del 1 febbraio 2001 art.2 comma 7

Visto il D.M. n.21 del 1 marzo 2007

Vista la Nota MIUR Prot. 9144 del 05/12/2013 (Programma Annuale 2014)

Vista la nota MIUR Prot.728 del 21.01.2014 (Acquisto dei servizi di pulizia)

Viste le note Provincia di Roma per il trasferimento dei fondi per l'assistenza alla comunicazione rivolta agli alunni con disabilità sensoriali visive ed uditive (Prot.10975 del 29.01.2014- Prot.0011045 del 29.01.2014)

Preso atto delle previsioni di entrata per l'E.F.2014

Visto il Mod. A del Programma Annuale 2014

Vista la situazione finanziaria e l'avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2013

Visto il Mod.D per l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione

Vista la delibera di approvazione del POF a.s. 2013/2014 del Collegio dei docenti del 29.10.13

Vista la delibera del C.d.I. del 12.11.2013 di adozione del POF a.s. 2013/2014

Letta la relazione dirigenziale

Vista la proposta della Giunta Esecutiva del 07.02.2014

Dopo ampia ed approfondita discussione, all'unanimità dei presenti, **DELIBERA** (N. 53/2014)

1) di approvare il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2014 unitamente ai modelli allegati ed alla relazione previsionale e programmatica che accompagna il documento contabile:

Totale delle entrate	Euro	400.002,74
Totale delle uscite programmate	Euro	387.222,75
Totale iscritto nella disponibilità da programmare Z01	Euro	12.779,99
	Euro	400.002,74

2) di approvare la disponibilità per il Fondo per le minute spese, stabilito in € 200,00 da anticipare al DSGA.

La D.S.G.A. richiede inoltre che venga formata una commissione per redigere un regolamento che disciplini gli acquisti, come previsto dalla normativa vigente.

Il consiglio provvede formando la commissione che sarà composta da: Marina Todini (D.S.), Claudio Piccirillo, Paola Melise, Licia Chiarilli (DSGA).



A tal proposito, il Prof. Piccirillo propone che venga invitata a far parte della stessa anche l'Ins. Francesca Rito funzione Strumentale Risorse.

Per quanto riguarda il contributo volontario versato dalle famiglie, il Consiglio ribadisce che la quota destinata alle classi sia utilizzata solo per l'acquisto di materiale di facile consumo e non per altre attività per cui sono previste altre forme di finanziamento.

Per quanto riguarda la ripartizione in percentuale, come da delibera del C.d.I. del 23/11/2013 si rimanda agli allegati 1 e 2 del presente verbale.

3. Delibera 54

Il consiglio esaminate le candidature pervenute delibera i componenti della Commissione mensa:

Massimo Roca, Monica Montecchi, Giuseppe Cirillo, Umberto Manto, Miriam Del Brocco, Berardi Walter, Federica Dominici, Al Shawabkeh.

4. Delibera 55

Il prof. Piccirillo espone la presentazione di due progetti On Demand con scadenza fine febbraio 2014.

Il primo, di cui l'Istituto è capofila, prevede l'implementazione dell'attività motoria ed è rivolto a tutte le classi della scuola primaria e alle classi prime della scuola secondaria.

Il secondo progetto, in partenariato con l'Università "La Sapienza" di Roma (Museo delle Origini), consiste in un ciclo di seminari sull'arte preistorica e coinvolgerà per l'anno scolastico 2014-2015 una classe terza ed una classe quarta della scuola primaria.

Inoltre è prevista l'attivazione di un altro progetto in partenariato con l'istituto Innovazione e Risorse, dal titolo "Io medio, tu medii". Riguarda l'educazione ai linguaggi cinematografici e multimediali e sarà rivolto agli alunni della scuola secondaria.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Il prof. Piccirillo informa, inoltre, il Consiglio della partenza a fine febbraio di un progetto in partenariato con la Scuola internazionale di lingua di Roma, rivolto agli alunni delle classi quinte della scuola primaria e delle classi prime della scuola secondaria. Il progetto prevede l'intervento in classe di un insegnante madre-lingua, un'ora a settimana, per dieci settimane. La Scuola Internazionale di Lingua ha richiesto un cofinanziamento da parte degli alunni coinvolti ai quali propone di pagare una tessera associativa di cinque euro, per l'iscrizione alla sopraccitata scuola. Il Consiglio, valutata la bontà della proposta didattica, (10 ore di madrelingua in affiancamento) accoglie il progetto a condizione che non ci sia alcun costo a carico delle famiglie. Si invita pertanto l'Ente proponente a riformulare il progetto seguendo tali indicazioni.

5. Delibera 56

La prof.ssa Sulpizii espone e comunica l'elenco dei Campi scuola che saranno effettuati in quest'anno scolastico.

Per quest'anno scolastico "Roma Capitale" ha proposto per il triennio 2013/16 la partecipazione ai Campi Scuola invitando gli Istituti ad aderire con la circolare del 19/12/13 Protocollo n°39909. La nostra scuola secondaria, che ha inserito la proposta di "Roma Capitale" nel POF, ha aderito con i Consigli di Classe della 1E e della 2A

che hanno deliberato in merito scegliendo tra gli itinerari proposti il Codice B52 e, in alternativa, il B24. Per quanto riguarda la 1E il numero totale degli alunni partecipanti è 15 di cui 11 paganti e 4 esenti. Tra questi alunni 1 è diversamente abile. Docenti accompagnatori Prof.ssa Anna Torretta Prof.ssa Antonella Coppola. Per quanto riguarda la 2A il numero totale degli alunni partecipanti è 27, alunni paganti 25, esenti 2. Alunni diversamente abili n°2 di cui uno carrozzato. Docenti accompagnatori Prof.ssa Giuseppina Bono (gratuità n°1) Prof.ssa Paola Giovannini (Docente a carico della scuola) Dott.ssa Ma-



rianna Condello (accompagnatore per alunni disabili) AEC Dott.ssa Martina Cori per alunno carrozzato.

Si allega copia della scheda di programmazione visite e viaggi. (v. allegato al presente verbale). La Professoressa Sulpizii prega inoltre tutto il corpo docente a presentare richiesta di uscite didattiche e campo scuola per tempo e seguendo le indicazioni del regolamento.

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti.

L'Ins. Currenti e la Sig.ra Masella escono alle ore 20.15

6. Delibera 57

Utilizzo palestre: vista la rinnovata richiesta di utilizzo delle palestre da parte dei centri sportivi municipali per il triennio 2014-2017 si conferma l'attuale orario, salvo diversa e prioritaria necessità dell'Istituto.

Si delibera all'unanimità dei presenti.

La seduta è tolta alle 20.25

Il Segretario
Maria Teresa Cozza

Il Presidente del C.d.I.
Monica Balsamo



ISTITUTO COMPRENSIVO

"P.zza Minucciano"

Piazza Minucciano n. 33 - 00139 ROMA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI ROMA

☎ 06.8124398 - ☎ 06.88386350 - Distretto XIII - 4° Municipio - Cod. Mecc. RMIC8ED008 C.F. 97713070585 - ✉ mic8ed008@istruzione.it - mic8ed008@pec.istruzione.it - U.R.L. www.scuolamajorana.it

CONTRIBUTO VOLONTARIO J. PIAGET - Progetto P 25

CONTR. VOLONTARIO	Mat. Funz. Didattica	Mat. Facile consumo	Mat. Pulizia e igienico	Pronto soccorso	Mat. Sportiva	materiale e manod. per piccola manutenz.	Mat. e manut. laboratori	Linea telefonica alunni	Totale
14.985,00	4.495,50	4.495,50	1.498,50	749,25	1.498,50	749,25	1.498,50	14.985,00	100%
716,11	Importo da ripartire								
15.701,11	TOTALE								

CONTRIBUTO VOLONTARIO MAJORANA

Attività A 02 -									
CONTR. VOLONTARIO	Mat. Funz. Didattica	Mat. Facile consumo	Mat. Pulizia e igienico	Pronto soccorso	Mat. Sportiva	materiale e manod. per piccola manutenz.	Mat. e manut. laboratori	Linea telefonica alunni	Totale
11.398,99	3.989,64	569,95	1.709,85	569,95	569,95	569,95	2.279,80	1.139,90	11.398,99
1.601,08	Attività A 01 - Consulenza Informatica								
1.000,00	Progetto P 5 Viaggi - Contributo solidarietà								
5.000,00	Progetto P 14 - POF Majorana								
19.000,07	TOTALE								