



### **Verbale del Consiglio d'Istituto n. 18 a.s. 2014/2015**

Il giorno 11 febbraio 2015, alle ore 17.00, nell'aula magna dell'I.C. "Piazza Minucciano", Piaget Majorana, si è riunito il Consiglio d'Istituto.

E' presente il dirigente scolastico Marina Todini.

Sono presenti per la componente genitori: il presidente del Consiglio d'Istituto Monica Balsamo Maddalena La Piana, Debora La Rosa, Giovanni Balduini, Oriana Croce giunta alle ore 17.45 e Francesco Fedele giunto alle ore 18.00.

Per la componente docenti: Roberto Morini, Claudio Piccirillo, Anna Maria Sulpizii, Lucia Danzini, Enrico Mezzetti che dopo una breve relazione sul punto 6 all'ordine del giorno lascia la seduta per motivi personali.

Sono assenti giustificati: Maria Teresa Cozza, Carla Masella, Daniela Betti Berutto, Giuseppina Currenti, Giovanna Mazzucchi, Grazia Battaglia

E' presente il DSGA Licia Chiarilli

Svolge il ruolo di segretario il consigliere Maddalena La Piana

Il Presidente prima di iniziare ufficialmente la seduta aggiorna l'ordine del giorno con il punto

- Surroga a seguito delle dimissioni del consigliere Elisabetta Corvi, del Sig. Francesco Fedele

### **L'Ordine del giorno aggiornato pertanto diventa il seguente**

- 1) **Surroga, a seguito delle dimissioni consigliere Elisabetta Corvi, di Francesco Fedele**
- 2) **Approvazione verbale precedente del 12/01/2015**
- 3) **Programma annuale E.F. 2015**
- 4) **Limite di spesa dirigenziale di cui all'art.34 comma I DM 44/2001**
- 5) **Sportello ascolto – proroga contratto**
- 6) **Progetto residuo mensa 2013/2014, criteri di ripartizione ed utilizzo**
- 7) **Sito istituto**
- 8) **Progetto Smart Future**
- 9) **Varie ed eventuali**

#### **Punto 1 o.d.g.**

Il Sig. Francesco Fedele entra a far parte del Consiglio di Istituto al posto di Elisabetta Corvi. Il consiglio delibera e accoglie il nuovo consigliere.

#### **Delibera n. 94**

#### **Punto 2 o.d.g Approvazione verbale precedente del 12/01/2015**

Il verbale precedente del 12/01/2015, già trasmesso ai consiglieri viene approvato all'unanimità dei presenti.

#### **Punto 3 o.d.g. Programma annuale E.F. 2015**

Prende la parola il DSGA Licia Chiarilli che illustra ai presenti in maniera dettagliata la relazione annuale per l'esercizio finanziario 2015, già approvato dalla Giunta Esecutiva in data 06/02/2015, di cui si allega delibera, specificando che ulteriori entrate ed uscite nell'arco dell'anno saranno oggetto di variazioni di bilancio.

Il D.S.G.A. passa poi ad illustrare i vari progetti con le loro finalità e le varie imputazioni di spese. Ci si sofferma sul P/12 "Attività integrative pomeridiane" con l'intervento del dirigente scolastico, che spiega come il progetto sia partito quest'anno anche per il plesso Piaget al Progetto P 30. Le attività, finanziate con il contributo delle famiglie, coinvolgono sia il personale interno docente e ATA sia gli esperti esterni individuati a seguito avviso pubblico e/o per conoscenza diretta dei docenti referenti.

In merito al P/25 "Progetto contributo volontario plesso Piaget" interviene prima il consigliere Fedele chiedendo delucidazioni, e poi, a chiarimento, il dirigente scolastico con una breve relazione di precedenti riunioni in cui si è già discusso di tale contributo e invitando il consigliere a prendere visione di tali verba-



li. Per quanto riguarda il plesso Scuola Primaria Piaget tale contributo, come suggerito dagli insegnanti, potrebbe essere utilizzato in parte per realizzare un laboratorio di ceramica e arte.

Il Consiglio di Istituto esaminato il Programma annuale 2015

Visto il D.I. n. 44/2001

Vista la nota MIUR prot. n. 18313 del 16/12/2014

Preso atto delle previsioni di entrata per l'E.F.2015

Visto il Mod.A del Programma Annuale 2015

Vista la situazione finanziaria e l'avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2014

Visto il Mod.D per l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione

Vista la delibera di approvazione del POF a.s.2014/2015 del Collegio dei docenti del 27.10.2014

Vista la delibera del C.d.I. del 26.11.2014 di adozione del POF a.s.2014/2015

Letta la relazione illustrativa

Vista la proposta della Giunta Esecutiva del 06.02.2015

Dopo ampia ed approfondita discussione, all'unanimità dei presenti, delibera:

- a) di approvare il Programma annuale per l'E.F. 2015 unitamente ai modelli allegati ed alla Relazione previsionale e programmatica che accompagna il documento contabile

Totale delle Entrate	€ 588.380,01
Totale delle uscite programmate	€ 581.098,51
Totale iscritto nella disponibilità da programmare Z 01	€ 7.281,50
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 588.380,01</b>

- b) di approvare la disponibilità per il Fondo delle Minute Spese, stabilito in € 200,00, da anticipare al DSGA.

**Delibera n. 95**

**Punto 4 o.d.g. Limite di spesa dirigenziale di cui all'art.34 comma I DM 44/2001**

In merito a tale punto il consiglio d'istituto riconferma il limite di spesa per il Dirigente a € 5000.00 IVA esclusa

Il C.d.I. delibera all'unanimità dei presenti.

**Delibera n. 96**

**Punto 5 o.d.g. Sportello ascolto - proroga contratto**

In merito al Progetto sportello di ascolto, considerato anche il valore sia del progetto sia della Dott.ssa Ferrarese, si approva la sovvenzione con parte del contributo delle famiglie, quota non vincolata, per la riconferma e continuazione del progetto.

Il C.d.I. delibera all'unanimità dei presenti.

**Delibera n. 97**

**Punto 6 o.d.g. Progetto residuo mensa 2013/2014, criteri di ripartizione ed utilizzo**

La D.S.G.A. informa che il residuo 2013/14 della refezione scolastica, è pari a € 32.236,88, tale importo, potrebbe variare qualora le morosità venissero sanate o fossero state sanate nel frattempo. Il residuo è da suddividere per le scuole: Primaria Piaget, Infanzia CIPI' e Infanzia Insieme in maniera proporzionale al numero degli alunni iscritti al servizio di refezione 2013/14, decurtata delle quote di morosità; le eventuali quote morose successivamente rimosse saranno ridistribuite in parti proporzionali.

Il Presidente e il Dirigente fanno presente che come deliberato precedentemente sono state redatte ed inviate lettere di sollecito. Tali lettere sono state recapitate a tutti i genitori, per sollecitare i morosi e per rendere edotti tutti sulla situazione debitoria generale.

Il consiglio propone di formare una commissione al fine di proporre e presentare dei progetti per l'utilizzo di tali residui, nelle persone di Monica Balsamo, Francesco Fedele, Giovanni Balduini, Maria Teresa Cozza, Raffaella Potenza, il DSGA

Il C.d.I. delibera all'unanimità dei presenti.

**Delibera n. 98**

**Punto 7 o.d.g. Sito istituto**

All'inizio della riunione il consigliere Mezzetti, ha potuto effettuare un breve relazione sulla tempistica di lavorazione del sito d'istituto. E' previsto a breve un incontro operativo con un genitore che si occuperà della realizzazione della struttura del sito entro fine febbraio 2015.

Il C.d.I. prende atto e sollecita il progetto esecutivo del sito onde poter procedere alla preparazione dei contenuti e alla messa on line del nuovo sito.

**Punto 8 o.d.g. Progetto Smart Future**

Intervengono i consiglieri Morini e Piccirillo, illustrando brevemente il progetto pilota Samsung School che una classe del corso E ha sperimentato quest'anno. Si è fatta richiesta alla Samsung di inserire nel progetto altre classi per integrare la sperimentazione a tutto il corso E.

Il C.d.I. delibera all'unanimità dei presenti.

**Delibera n. 99****Punto 8 o.d.g. Varie ed eventuali**

a) Il Dirigente Scolastico in merito alla Delibera/postilla del POF in cui si specifica che i Progetti attinenti al POF stesso, possono essere avviati senza ulteriore approvazione del C.I. ma comunque portati in Consiglio per la ratifica e la presa d'atto, comunica gli ulteriori Progetti:

- Cantiere della Musica : partenariato con i Cori del Lazio
- Laboratorio di musica insieme (con un onere di €20.00 a ragazzo/a per 10 lezioni)
- Murales in aula magna – un lavoro realizzato da alunni diversamente abili su tele 50 x 50 che unificate formeranno un murales
- Spettacolo concerto il 13 marzo

Il Consiglio prende atto e approva le iniziative, specificando che per quanto riguarda le iniziative a pagamento andranno preventivamente informati i genitori e solo a seguito del loro benessere potranno essere avviate.

b) Il Dirigente fa il punto anche sulle misure predisposte da sempre e in particolare da dicembre u.s. per garantire le massime condizioni igieniche e sicurezza nell'edificio scolastico, sono state effettuate derattizzazioni, ripristino funzionalità cancelli, ripitturazioni...

Non essendoci altri punti da deliberare la seduta ha termine alle ore 20.00.

Il segretario  
Maddalena La Piana

FIRMATO  
Il Presidente del Consiglio di istituto  
Monica Balsamo